البروشور التعريفي للدورة

التخطيط الاستراتيجي والتنفيذ

برنامج عملي لمدة أسبوعين يقود المشاركين عبر دورة التخطيط الاستراتيجي كاملة، من تقييم نقطة الانطلاق حتى خارطة طريق تنفيذية جاهزة للإطلاق.

الكود	HT-STR-101
التصنيف	الاستراتيجية والتخطيط
المدة	أسبوعان
المستوى	متوسط
المدينة	لندن

مقدمة

كثير من الخطط الاستراتيجية تُكتب بعناية ثم تُركن على الرف، لأن عملية إعدادها لم تُصمَّم منذ البداية لتنتهي بمبادرات محددة وموارد مخصصة ومسؤوليات واضحة يمكن متابعتها.

الأهداف

- تصميم عملية تخطيط استراتيجي بأدوار وجدول زمني واضحين
- تحويل نتائج التحليل إلى قائمة مركزة من القضايا الاستراتيجية
- صياغة محاور وأهداف استراتيجية مترابطة ومؤشرات نتائج لها
- تقييم الخيارات الاستراتيجية البديلة واختيار الأنسب منها
- بناء محفظة مبادرات وخارطة طريق تنفيذية متعددة السنوات

لمن هذه الدورة

- العاملون في إدارات التخطيط الاستراتيجي والتطوير المؤسسي
- مديرو الإدارات المكلفون بإعداد خطط قطاعاتهم
- أعضاء فرق إعداد الخطة الاستراتيجية في الجهات الحكومية والخاصة
- مستشارو الإدارة الداخليون ومحللو الاستراتيجية

المهارات التي ستكتسبها

- تصميم عملية التخطيط
- صياغة الأهداف الاستراتيجية
- تقييم الخيارات وترتيب الأولويات
- إعداد خرائط الطريق التنفيذية

مخرجات التعلم

- إعداد خطة عمل لعملية التخطيط تحدد المراحل والمشاركين والمخرجات
- صياغة أهداف استراتيجية مع مؤشرات نتائج ومستهدفات لعدة سنوات
- ترتيب مبادرات مقترحة وفق معايير مرجحة وتبرير الاختيار
- تقديم خطة استراتيجية لثلاث سنوات مع خارطة طريق للسنة الأولى

محاور الدورة

اليوم الأول: دورة التخطيط الاستراتيجي

- مراحل دورة التخطيط وآفاقها الزمنية
- تصميم عملية التخطيط وفريقها وجدولها الزمني

- مراجعة نتائج الخطة السابقة واستخلاص الدروس

اليوم الثاني: فهم نقطة الانطلاق

- تحليل توقعات أصحاب المصلحة وتفويض الجهة
- تقييم القدرات والموارد الداخلية
- تكثيف نتائج التحليل في قائمة قصيرة من القضايا الاستراتيجية

اليوم الثالث: تحديد التوجه الاستراتيجي

- مراجعة عبارات التوجه القائمة واختبار صلاحيتها
- تحديد المحاور الاستراتيجية
- اختيار مجالات التركيز وما يجب التوقف عنه

اليوم الرابع: الأهداف الاستراتيجية ومقاييسها

- صياغة أهداف استراتيجية واضحة وقابلة للمتابعة
- ربط الأهداف بمنطق السبب والنتيجة
- اختيار مؤشرات النتائج ووضع مستهدفات متعددة السنوات

اليوم الخامس: من الأهداف إلى المبادرات

- توليد المبادرات المرتبطة بكل هدف
- ترتيب أولويات المبادرات بمعايير تقييم مرجحة
- بطاقة المبادرة: النطاق والمالك والمراحل الرئيسية

اليوم السادس: تقييم الخيارات الاستراتيجية

- بناء خيارات استراتيجية بديلة لكل قضية رئيسية
- تقييم الخيارات من حيث الملاءمة والجدوى والقبول
- إدارة المفاضلات وبناء التوافق داخل فريق التخطيط

اليوم السابع: تأمين موارد الاستراتيجية

- تقدير احتياجات محفظة المبادرات من الموارد
- توزيع المبادرات على سنوات الخطة وتسلسلها
- فجوات القدرات في الكوادر والأنظمة والشراكات

اليوم الثامن: الافتراضات والمخاطر

- توثيق الافتراضات الرئيسية التي تقوم عليها الخطة
- تحديد المخاطر الاستراتيجية وإجراءات التخفيف
- اختبار متانة الخطة في حالة متشائمة

اليوم التاسع: خارطة الطريق والتواصل

- خارطة الطريق متعددة السنوات ومحطات السنة الأولى
- تسليم الخطة إلى الخطط التشغيلية السنوية

- إيصال الاستراتيجية إلى الموظفين والشركاء

اليوم العاشر: المتابعة والمشروع الختامي

- روتين بسيط لمتابعة التقدم ومراجعة الخطة سنوياً
- كتابة وثيقة الخطة وملخصها التنفيذي
- مشروع ختامي: خطة استراتيجية لثلاث سنوات لجهة المشارك تُعرض على لجنة قيادية افتراضية

منهجية التدريب

تطبيق قوالب التخطيط يومياً على جهة عمل كل مشارك
محاكاة ورشة تخطيط استراتيجي لفريق إدارة عليا
مصفوفات تقييم الخيارات والمبادرات في مجموعات صغيرة
مراجعة مسودات الخطط من قِبل الزملاء ولجنة تحكيم

الشهادة

يحصل المشارك على شهادة حضور من Harbor Training Center عند إتمام الدورة.

المواعيد القادمة

المدينة	الموعد	اللغة	الرسوم
لندن	7 – 18 يونيو 2027	EN	EUR 9,300

الرسوم للمشارك الواحد.

تواصل معنا

البريد info@harbor4training.com

للتسجيل والتفاصيل، امسح الرمز أو زر الرابط:

https://harbor4training.com/ar/courses/strategic-planning-execution